

VEIGY-FONCENEX



PORTE DE FRANCE

Commune de **Haute Savoie**, entre Lac Léman et montagnes,
4009 habitants,
Située à 10 km de Genève, 15 km d'Annemasse,
22 km de Thonon-les-Bains, 45 km d'Annecy

RECRUTE

Son Responsable du service urbanisme h/f

**Cadre d'emploi des Techniciens ou Rédacteurs
Mutation / Liste d'aptitude ou CDD**

Vous souhaitez vous installer dans un cadre de vie particulièrement agréable et mettre à disposition de la commune vos compétences. Ce poste est fait pour vous. Vous serez garant de la fiabilisation des dossiers d'urbanisme et plus particulièrement des dossiers de contentieux d'urbanisme, ainsi que des affaires foncières de la commune.

Sous la responsabilité de la Directrice Générale Adjointe, vous aurez en charge :

Missions principales :

- ✓ Conseiller et assister la direction générale dans son domaine de compétence
- ✓ Diriger, coordonner et animer le service urbanisme
- ✓ Assurer une veille juridique, réglementaire et jurisprudentielle et suivre le contentieux de l'urbanisme
- ✓ Participer à la définition et à la mise en œuvre des orientations stratégiques en matière d'urbanisme et d'environnement
- ✓ Participer à la gestion du patrimoine communal
- ✓ Instruire les demandes d'autorisations du droit des sols
- ✓ Assurer l'accueil, le conseil et l'orientation du public en collaboration avec son équipe

Profil et qualités requises

- ✓ Connaissances en droit de l'urbanisme, droit administratif, droit de l'environnement, code de la construction et de l'habitation, code civil, des lois Grenelle de l'Environnement
- ✓ Maîtriser les règles de recours contentieux et administratif
- ✓ Maîtrise du PLU SCOT, PLH, PLUi-HM, RLPi, ZAN, PADD.....
- ✓ Lire et analyser les plans
- ✓ Notions de construction des ouvrages
- ✓ Connaître la fiscalité de l'urbanisme
- ✓ Connaître les textes législatifs et réglementaires et prendre en compte leurs évolutions
- ✓ Connaître l'utilisation d'Oxalis
- ✓ Maîtrise du logiciel Ris-net, Cadastre.gouv, Géoportail

Savoir Être

- ✓ Rigueur, discrétion
- ✓ Esprit d'initiative et de décision
- ✓ Autonomie

Conditions :

- ✓ Temps complet – (37h45 hebdomadaire sur 5 jours – 25 jours de CA et 15 jours de RTT)
- ✓ Rémunération statutaire, Régime indemnitaire mensuel IFSE, Prime de fin d'année + Complément Indemnitaire Annuel, participation de l'employeur à la protection sociale
- ✓ Amicale du personnel

Poste à pourvoir le plus rapidement possible

Adresser lettre de motivation + CV + (pour les titulaires FPT : Dernier arrêté ou attestation d'inscription sur liste d'aptitude + Fiche d'entretien annuel des 3 dernières années) à Madame le Maire de Veigy-Foncenex - Service ressources humaines - 26, rte du Chablais - 74140 VEIGY FONCENEX - Renseignements disponibles auprès de Mme Christèle LAVY, DGA - tél. : 04.50.94.90.11 ressourceshumaines@veigy-foncenex.fr ou sur site internet : <http://www.veigy-foncenex.fr>