



**DEMANDE DE PRÊT DE MATERIEL COMMUNAL POUR ASSOCIATIONS 2025**

<p><b>RDV avec l'agent au chapiteau</b></p> <p>Mise à disposition du matériel, remplir la partie en jaune</p> <p>Uniquement du lundi au vendredi</p>	<p>remplir la date et cocher l'heure</p>	<p><b>Entrée le :</b></p> <p>.....</p> <p><b>2025</b></p>	<p>remplir la date et cocher l'heure</p>	<p><b>Retour le :</b></p> <p>.....</p> <p><b>2025</b></p>
	<p><b>8H00</b></p> <p><b>11H00</b></p> <p><b>14H00</b></p>	<p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p><b>8H00</b></p> <p><b>11H00</b></p> <p><b>14H00</b></p>	<p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>

Toute demande doit être déposée 1 mois avant accompagné du chèque de caution

Les agents municipaux ouvriront les lieux de stockage.  
Le matériel sera pris et réintégré dans le lieu de stockage par l'emprunteur.

**Informations importantes**

La commune de Veigy-Foncenex met à disposition de ses associations du matériel communal, à titre gracieux et selon les disponibilités, pour l'organisation de manifestations associatives.

La responsabilité et donc, l'assurance du matériel emprunté, est à la charge de l'emprunteur, qui laissera **un chèque de caution de 300€ à l'ordre du trésor public.**

Ledit chèque étant automatiquement encaissé, en cas de perte ou dégradation.

La perception se fera uniquement aux horaires le tableau

 **Lors de grosses manifestation, prévoir un 1er rendez-vous, deux mois avant pour l'organisation.**  
**Rendez-vous le :** ..... **A :** .....

**EMPRUNTEUR**

Désignation Association : .....

Organisateur Responsable : .....

**Téléphone :** .....

**Courriel :** ..... @ .....

**MANIFESTATION**

Date et lieu de l'événement : ...../...../..... à .....

Intitulé de la manifestation : .....

Nombre de personnes attendues (approximativement) : .....

Autorisation de débit de boissons délivrée : Oui  Non

**Demande d'éclairage nocturne et ouverture du wc public**

Date : ...../...../.....

**De :** ..... **Heures** **à :** ..... **Heures**

DESIGNATION DU MATERIEL (sous réserve du stock disponible)			A remplir par l'agent du ST	
MATERIEL EMPRUNTÉ	STOCK DISPO	NOMBRE D'UNITES SOLLICITÉES	Entrée	Retour
<b>Chapiteau</b>	1			
<b>Bâche de fond et deux de chaque côté installées</b>	oui ou non			
Bâches latérales (non installées)	5			
<b>CONTAINER 1</b>	1			
Frigo 01 ( 4 grilles)	1			
Frigo 02 ( 4 grilles)	1			
Frigo 03 ( 4 grilles)	1			
Petit congelateur	1			
Cafetière 10 litres	1			
<b>Extincteurs</b> manifestation Obligatoire friteuses ou appareils électriques	4			
Machine Hot-dog 01 + sa pince	1			
Machine Hot-dog 02 + sa pince	1			
Machine Hot-dog 03 + sa pince	1			
Plateau classique gris	85			
Plateau grands marron	15			
Plateau : divers	28			
Plats rectangle en inox	9			
Tente parapluie N°01 - 3X3m	1			
Bâches latérales N°01	1x3			
Tente parapluie N°02 - 3X3m	1			
Bâches latérales N°01	1x3			
Tente parapluie N°03 - 4X4m	1			
Bâches latérales N°03	1x3			
Poids pour les tentes	11			
<b>CONTAINER 2</b>				
Chaise	269			
Chariot pour les chaises	1			
Barbecue + accessoires	1			
Friteuse N° 01 électrique ( 12L d'huile) 1 panier, 1 seau	1 1x3			
Friteuse N° 02 électrique ( 12L d'huile) 1 panier, 1 seau	1 1x3			
Passer câble	4			
Plonge avec robinet, <b>embout et tuyau</b>	1 + 1			
<b>CONTAINER 3</b>				
Table (le plateau 1,20 X 0,80 m)	137			
Pied de table (2 pour une table)	136			
Traverse pour table (2 pour une table)	254			
<b>Divers</b>				
Barrière vauban (2m)	32			
Buvette N°01 avec plateaux	1			
Buvette N°02 avec plateaux	1			
Chaise de jardin plastique	118			
Table de jardin (4 places) plastique	35			
Néon d'éclairage (abri bois uniquement)	1			
Autres				

<b>MATERIEL ELECTRIQUE EMPRUNTÉ</b>			<i>A remplir par l'agent du ST</i>	
<b>CABLAGE ELECTRIQUE (prêt de la commune)</b>	<b>Stock disponible</b>	<b>NOMBRE D'UNITÉS SOLLICITÉES</b>	<b>Etat du matériel</b>	
			<b>Entrée</b>	<b>Retour</b>
Raccord prise européenne( mâle femelle)	5			
Adaptateur prise européenne male	11			
Adaptateur prise européenne femelle	1			
Chariot coffret électrique et 4 prises	1			
Enrouleur prise européenne	1			
Enrouleur classique	1			
Multiprise X3	1			
Multiprise X5	1			
Néon abris bois	1			
Ralonge européen (avec coffret 2 prises/bleu )	3			
Ralonge européen bleu avec coffret 3 prises	2			
Ralonge prise européen (male/femelle bleu)	5			
Ralonge prise classique (différente longueur)	13			
<b>POUR LES FRITEUSES UNIQUEMENT</b>				
Ralonge prise friteuse (rouge-32 A)	2			
Ralonge de 80 m prise friteuse (rouge-32 A)	1			

<b>CHARGE ELECTRIQUE UTILE (votre matériel)</b>	<b>Du matériel utilisé lors de votre manifestation, non prêté par la commune</b>	<b>Lieu de branchement</b>
Appareil son/multimédia		
Cafetière		
Congélateur		
Crêpière		
Frigo		
Friteuse		
Machine à Hot-dog		
Ordinateur		
Sono		
Autres		
Autres		

<b>DEMANDE DE PRÊT DE CLES</b>		<i>A remplir par l'agent du ST</i>	
		<b>Prêt de clé (nombre)</b>	<b>Retour de clé</b>
Container 1 avec frigo(côté Tennis)	<input type="checkbox"/>		
Clé cadenas et barrières de passage (404)	<input type="checkbox"/>		
Container 2 chaises et 3 tables	<input type="checkbox"/>		
Coffret électrique et disjoncteur (455)	<input type="checkbox"/>		
Coffret électrique sous terre	<input type="checkbox"/>		
Autres	<input type="checkbox"/>		

**Dépôt du chèque de caution de 300€ (à l'ordre Trésor public) lors de la demande de matériel**

**EMARGEMENT**

Fait à \_\_\_\_\_ le,

SIGNATURE,

**CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION**

Copie transmise le :

DST :

ST :

Autre :

**RETOUR DU MATERIEL à remplir par l'agent du ST**

Réceptionné par Nom : ..... Signature :

**Compte rendu du retour de matériel**

RAS

Inventaire des dégradations constatées :

Action(s) envisagée(s) suite aux dégradations :